yspeert
advocaten

STATUTEN S.V. Drachten

22 oktober 2026

1 Artikel 1 – Naam en zetel

1.1 Naam

De vereniging draagt de naam: Schietsportvereniging Drachten (kortweg: SVD).

1.2 Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in Drachten, gemeente Smallingerland.

1.3 Historie

De vereniging is opgericht op vijfentwintig februari negentienhonderd drieënnegentig. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

2 Artikel 2 – Doel

2.1 Doel

De vereniging heeft ten doel haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport op een veilige en kwalitatief hoogwaardige wijze te beoefenen. Dit doet ze vanuit de drie kernwaarden; Samen, Veilig en Divers.

2.2 Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer (maar niet uitputtend) te bereiken door: het voorzien in kwalitatief hoogwaardige faciliteiten, het aanbieden van instructie en begeleiding, en het organiseren van interne (en waar wenselijk/mogelijk externe-) wedstrijden.

2.3 Aanvullende doelstelling

De vereniging bevordert een veilige en verantwoorde beoefening van de schietsport en neemt daarbij de toepasselijke wettelijke voorschriften en de voor haar geldende regels en richtlijnen van de Koninklijke Nederlandse Schietsport Associatie in acht.

2.4 KNSA-Lidmaatschap

De vereniging is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Schietsport Associatie, hierna te noemen: “KNSA”.

3 Artikel 3 – Lidmaatschap

3.1 (Aspirant) Leden

Lid van de vereniging kunnen natuurlijke personen van achttien (18) jaar en ouder zijn die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen bijdragen aan de verenigingsactiviteiten. Gedurende de eerste zes (6) maanden heeft het toekomstige lid de status van aspirant-lid. Het Bestuur kan deze periode eenmaal met ten hoogste zes (6) maanden verlengen. Het huishoudelijk reglement stelt nadere regels over de duur, verlenging en beoordeling van het aspirant-lidmaatschap. De besluitvorming over verlenging en toelating als volwaardig lid blijft voorbehouden aan het Bestuur. Deze periode wordt gebruikt voor veiligheidsinstructies, begeleiding en ballotage binnen de vereniging. Indien de aspirant deze periode met goed gevolg doorloopt, geldt deze periode als onderdeel van de reguliere lidmaatschapsduur.

3.2 Jeugdleden

Jeugdleden zijn kinderen tussen de tien (10) en zeventien (17) jaar oud, die onder auspiciën en met toestemming van een ouder/verzorger, kunnen schieten op de luchtbaan van de vereniging. Dit is nadrukkelijk een separaat lidmaatschap en jeugdleden worden niet beschouwd als volwaardige leden van de vereniging. Ze hebben als zodanig dan ook geen stemrecht bij de verkiezing van de Ledenraad.

3.3 Aanmelden en toelaten als (aspirant)-lid

Een kandidaat-lid is nog geen lid van de vereniging; het lidmaatschap vangt aan met de toelating als aspirant-lid door het Bestuur. Kandidaat-leden worden door de ledencommissie van de vereniging uitgenodigd voor een intakegesprek. Wanneer dit gesprek als positief wordt beoordeeld, volgt het aspirant lidmaatschap. Pas na het doorlopen van deze fase, en het positief beoordelen door onder andere instructeurs en begeleiders, komt de aspirant in aanmerking voor een volwaardig lidmaatschap. Dit ter beoordeling aan het Bestuur van de vereniging.

Het Bestuur beslist met inachtneming van de statuten en de toepasselijke wettelijke en verenigingsrechtelijke regels zelfstandig over de toelating tot en voortzetting van het lidmaatschap. Het Bestuur kan toelating of voortzetting weigeren indien het, gelet op de veiligheid binnen de vereniging, de belangen van de vereniging of een verantwoorde beoefening van de schietsport, toelating niet verantwoord acht.

3.4 Erelidmaatschap

De Ledenraad kan een lid, op grond van zijn of haar bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Hij of zij hoeft geen verenigingscontributie te betalen.

3.5 **Ledenregister**

De secretaris van het Bestuur houdt een ledenregister bij. Tevens archiveert deze de historische ledenadministratie.

3.6 **Voorwaarden aan deelname bij speciale activiteiten of disciplines**

Het Bestuur is bevoegd algemene regels vast te stellen over de voorwaarden waaronder schutters kunnen deelnemen aan de schietsport, waaronder regels over het gebruik van specifieke banen, typen wapens en munitie en verschillende categorieën leden.

Een individuele toepassing van de in dit lid bedoelde regels geldt als een beslissing van het Bestuur.

3.7 **Onderwerping aan tuchtrecht**

De leden van de vereniging zijn uit hoofde van hun lidmaatschap onderworpen aan de statuten, reglementen en besluiten van de KNSA en haar organen, waaronder begrepen het toepasselijke tuchtrecht van de KNSA, het Instituut Sportrechtspraak en de Dopingautoriteit.

3.8 **Begrippen KNSA-besluit en schuttersstatus**

In deze statuten wordt onder een KNSA-besluit verstaan: een door of namens de KNSA genomen besluit waarbij aan een lid in diens hoedanigheid van schutter een maatregel wordt opgelegd of diens schuttersstatus wordt beperkt, geschorst of beëindigd. Onder schuttersstatus wordt verstaan: de status van een lid als bij de KNSA aangesloten schutter. Een lid dient over deze schuttersstatus te beschikken, tenzij en zolang deze status gelet op de in deze statuten geregelde vorm of fase van het lidmaatschap nog niet is vereist.

4 <u>Artikel 4 – Beëindiging en disciplinaire maatregelen</u>

4.1 **Einde lidmaatschap**

Het lidmaatschap eindigt door:

a. opzegging door het (aspirant) lid;

b. opzegging namens de vereniging;

c. ontzetting bij besluit van het Bestuur;

d. door de ontbinding van de vereniging;

e. het overlijden van het lid.

4.2 **Opzegging door het lid**

Opzeggen van het lidmaatschap kan uitsluitend schriftelijk. Hieronder valt ook de mogelijkheid om met een digitaal (per e-mail) verzonden brief te communiceren. Leden betalen te allen tijde voor een volledig jaar contributie. Ze kunnen het lopende jaar tót een december van dat jaar opzeggen. Mocht men ná een december opzeggen, geldt dat leden pas het jaar daaropvolgend worden uitgeschreven. Financiële verplichtingen voor contributie blijven van kracht. Het Bestuur kan wegens bijzondere omstandigheden van het hiervoor bepaalde afwijken. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is medegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

4.3 **Opzegging namens de vereniging**

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het Bestuur, door middel van een (digitaal) schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Het Bestuur zegt het lidmaatschap op wanneer het lid niet langer beschikt over de voor deelname aan de schietsport binnen de vereniging vereiste schuttersstatus. Voorts kan het Bestuur het lidmaatschap opzeggen:

a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;

b. als een lid – ondanks zorgvuldige aanmaning- zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;

c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd, onverminderd de herstelregeling van artikel 4.5.

4.4 **Disciplinaire maatregelen**

Wanneer een jeugd-, aspirant- of volwaardig lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, dan wel de belangen van de vereniging of een veilige en verantwoorde beoefening van de schietsport schaadt, kan het Bestuur een disciplinaire maatregel opleggen. De mogelijke maatregelen zijn: (a) een waarschuwing, (b) een schorsing voor bepaalde tijd en (c) ontzetting uit het lidmaatschap. Het besluit wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk en met opgave van redenen aan het lid meegedeeld.

Een tijdelijke veiligheidsmaatregel die uitsluitend strekt tot het afwenden van direct gevaar, zoals het onmiddellijk beëindigen van een activiteit of het tijdelijk ontzeggen van deelname of toegang, is geen disciplinaire schorsing. Het huishoudelijk reglement regelt de uitvoering door het Bestuur of daartoe aangewezen functionarissen. De maatregel duurt niet langer en gaat niet verder dan voor het afwenden van het directe gevaar noodzakelijk is. Een besluit van het Bestuur dat naar zijn inhoud en strekking een disciplinaire schorsing inhoudt, valt ongeacht de benaming onder dit lid en is vatbaar voor beroep overeenkomstig artikel 11.1 onder c.

4.5 Doorwerking KNSA-besluit

Het Bestuur kan binnen zijn statutaire bevoegdheden een zelfstandig besluit baseren op een KNSA-besluit, ook zolang daartegen rechtsmiddelen mogelijk zijn of procedures lopen. Het volgt de actuele werking daarvan; de verplichte opzegging van artikel 4.3 blijft gelden. Het verenigingsbesluit blijft afzonderlijk vatbaar voor beroep overeenkomstig artikel 11. Bij schorsing, vernietiging, herroeping, wijziging of verval van het KNSA-besluit beslist het Bestuur, ongeacht een eerder beroep, over aanpassing of intrekking en noodzakelijk herstel, rekening houdend met de werking van die verandering en zelfstandige verenigingsgronden. Vervalt de uitsluitende KNSA-grond voor beëindiging, dan herstelt het Bestuur het lidmaatschap zonder nieuwe toelatingsbeoordeling, met overeenkomstig herstel van de lidmaatschapsrechten en contributiepositie; rechtmatige beperkingen op schietactiviteiten blijven gelden. Het lidmaatschap herleeft niet automatisch. De procedurele samenloop en afhandeling worden uitsluitend geregeld in het Reglement Commissie van Beroep, met behoud van wettelijk en statutair verplichte gevolgen.

4.6 Werking van besluiten en beroep

Een disciplinaire schorsing treedt onmiddellijk in werking, tenzij het Bestuur een latere ingangsdatum vaststelt. Bij opzegging namens de vereniging eindigt het lidmaatschap op de overeenkomstig artikel 4.3 vastgestelde datum. Beroep tegen een disciplinaire schorsing of opzegging schorst de werking van het besluit niet. Bij ontzetting is het lid gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst. Artikel 4.5 blijft van toepassing.

4.7 **Contributie**

In het geval van een schorsing blijft de contributie voor het lopende jaar verschuldigd, onverminderd de herstelregeling van artikel 4.5.

4.8 **Gevolgen van vernietiging**

Indien de Commissie van Beroep een besluit tot disciplinaire schorsing vernietigt, vervalt die schorsing met ingang van de datum van de uitspraak. Bij vernietiging van een besluit tot ontzetting eindigt de in artikel 4.6 bedoelde schorsing. Dit laat de verplichting tot herbeoordeling en herstel op grond van artikel 4.5 onverlet.

5 Artikel 5 – Geldmiddelen

5.1 **De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:**

a. contributies;

b. subsidies;

c. sponsorgelden;

d. verkrijging krachtens erfrecht of schenking;

e. inkomen uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en

f. overige baten.

6 Artikel 6 – Ledenraad

6.1 **Ledenraad**

De vereniging heeft een ledenraad in de zin van artikel 2:39 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, bestaande uit afgevaardigden uit de leden, zijnde de ledenraadsleden. Aan de ledenraad komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan een ander orgaan zijn opgedragen.

6.2 **Aantal leden en zittingstermijn**

De ledenraad bestaat uit vijf (5) leden die als afgevaardigden van de vereniging fungeren. Ook als de ledenraad niet het vereiste aantal leden telt, blijft dit een bevoegd college vormen. De ledenraadsleden worden voor een periode van vier (4) jaar door de (stemgerechtigde) leden van de vereniging gekozen. In samenstelling vormt ze een reële afspiegeling van het ledenbestand, waarbij nadrukkelijk aandacht is voor de man/vrouw verhouding.

6.3 **Verkiezingen**

Iedere vier (4) jaar organiseert de Ledenraad verkiezingen waarbij alle posities opnieuw beschikbaar komen. Zittende ledenraadsleden kunnen zich herkiesbaar stellen, maar kunnen ten hoogste voor twee (2) termijnen worden benoemd. Alle stemgerechtigde leden die aan de statutaire vereisten voldoen, kunnen zich kandidaat stellen. Voorafgaand aan de verkiezing kunnen kandidaten een korte pitch indienen. De stemgerechtigde leden brengen hun voorkeursstem uit met een stemformulier waarop alle kandidaten zijn vermeld.

6.4 **Bekrachtiging door het bestuur**

Een gekozen kandidaat treedt toe tot de Ledenraad na bekrachtiging door het Bestuur. Het Bestuur kan bekrachtiging uitsluitend weigeren indien de kandidaat niet voldoet aan de in lid 6.7 gestelde vereisten. Het besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de kandidaat bekendgemaakt.

6.5 **Bijzondere omstandigheden**

Ingeval van bijzondere omstandigheden kan de ledenraad besluiten om tussentijdse verkiezingen te laten plaatsvinden, in welk geval de zittingstermijn van de ledenraadsleden loopt tot aan de eerstvolgende reguliere verkiezing.

6.6 **Verkiezingen**

De Ledenraad vormt de verkiezingscommissie. Deze roept bij nieuwe verkiezingen de leden op, door plaatsing van een oproep op de officiële website van de vereniging (en in de nieuwsbrief), tot kandidaatstelling binnen een door de verkiezingscommissie te bepalen termijn van ten hoogste vier (4) weken na die oproep. leder lid dat niet is geschorst, kan zich kandidaat stellen om tot ledenraadslid te worden gekozen dan wel herkozen door middel van een schriftelijk bericht aan de verkiezingscommissie. Gekozen zijn zoveel kandidaten als er plaatsen te vervullen zijn en wel zij, die de meeste geldige stemmen verkrijgen. Als op twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen werd uitgebracht, beslist het lot wie van de betrokken kandidaten is gekozen. In geval van loting bepaalt het Bestuur van de vereniging de wijze van loting. Zijn er niet meer kandidaten dan er plaatsen te vervullen zijn, dan worden alle kandidaten gekozen verklaard.

6.7 **Verkiesbare leden en uitslag**

Tot ledenraadslid zijn uitsluitend verkiesbaar leden van onbesproken gedrag. Niet verkiesbaar zijn Bestuursleden, coördinatoren, aspirant-leden, jeugdleden en leden die eerder wegens wangedrag zijn geschorst. De uitslag van de stemming wordt zo spoedig mogelijk

bekendgemaakt. Degene die tot ledenraadslid is gekozen, ontvangt daarvan gelijktijdig een schriftelijk bericht van de verkiezingscommissie. De secretaris van het Bestuur houdt een register bij met de namen en adressen van alle ledenraadsleden.

6.8 **Schorsing of ontslag**

Een ledenraadslid kan door de Ledenraad worden geschorst of ontslagen als het ledenraadslid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Deze schorsing of dit ontslag vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van de ledenraadsleden. Gedurende een schorsing kan het ledenraadslid zijn stemrecht in de vergadering van de Ledenraad niet uitoefenen.

6.9 **Besluitvorming door de Ledenraad**

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald wordt een besluit genomen met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde Ledenraadsleden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming. Als de stemmen staken is het voorstel verworpen.

6.10 **Besluiten buiten vergadering**

Een eenstemmig besluit van alle Ledenraadsleden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Ledenraad.

6.11 **Notulen**

Van het verhandelde in elke vergadering worden door een daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden vastgesteld door ondertekening door een ander Ledenraadslid dan de notulist.

7 Artikel 7 – Contributie van de leden

7.1 **Vaststelling**

De leden betalen jaarlijks contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door het Bestuur. Wanneer sprake is van een contributieverhoging, dient de ledenraad akkoord te gaan met deze aanpassing met meerderheid van stemmen.

7.2 **Betalingsontheffing**

Het Bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

8 Artikel 8 – Bestuursfuncties; Bestuursvergadering

8.1 Bestuursfuncties

De ledenraad stelt het aantal Bestuursleden vast, met een minimum van drie. Dit zijn in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Overige Bestuursleden worden met een separaat beschreven functie benoemd. Gewenst is om in het Bestuur een oneven aantal leden te vormen, om staking van stemmen te voorkomen. Stemgerechtigde bestuursleden zijn uitsluitend die leden die bij het handelsregister zijn ingeschreven. Mocht er toch een even aantal bestuursleden zijn, besluit de voorzitter bij gelijke stemming. In geval van belet (tijdelijke afwezigheid) nemen de overige bestuursleden de taken van het afwezige bestuurslid waar. Indien geen praktisch Bestuur gevormd kan worden van tenminste drie (3) leden, zullen op voordracht van de Ledenraad tijdelijke (interim) bestuursleden worden aangesteld. Deze worden vervangen nadat de Ledenraad nieuwe Bestuursverkiezingen heeft georganiseerd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven (7) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of de bestuurder is geschorst.

8.2 Benoeming Bestuursleden

De Bestuursleden worden door de Ledenraad benoemd, maar altijd na raadpleging van het volledige ledenbestand. Hiertoe kan door de Ledenraad een online stemming worden uitgeroepen, waar nodig aangevuld met een fysieke stembusprocedure (zulks ter beoordeling aan de Ledenraad). Alle (kandidaat) Bestuursleden moeten de drieëntwintigjarige leeftijd hebben bereikt en van onbesproken gedrag zijn binnen de vereniging. Het Bestuur benoemt zelf haar voorzitter en verdeelt in overleg de verschillende functies.

8.3 Zittingstermijn

Voor Bestuursleden geldt een zittingstermijn van vier (4) jaren. Afgetreden Bestuursleden zijn terstond en onbeperkt herkiesbaar. Om continuïteit te waarborgen wordt een aftredingsschema opgesteld door de secretaris van de vereniging.

8.4 Bestuursvergadering

De voorzitter roept een vergadering bijeen zo vaak hij/zij dat nodig acht en steeds indien tenminste twee (2) Bestuursleden daarom verzoeken. Ook kan in de Bestuursvergadering een volgende vergadering worden vastgesteld.

Indien naar het oordeel van de voorzitter een aangelegenheid zo spoedeisend is dat het bijeenroepen van de vergadering niet kan worden afgewacht, kan ook telefonisch worden beraadslaagd en beslist.

8.5 **Conflicterende belangen**

Tot het Bestuur kunnen geen leden toetreden die een onverenigbare functie bekleden, in strijd met de belangen van de vereniging. Hiertoe gelden onder andere KNSA Bestuursfuncties, bestuurlijke posities binnen de gemeente waarin de vereniging gevestigd is, of andere functies die evident- of mogelijk in strijd kunnen zijn met de belangen van de vereniging. De Ledenraad beoordeelt of sprake is van een onverenigbare functie.

8.6 **Schorsing en einde Bestuurslidmaatschap**

Het bestuurslidmaatschap eindigt van rechtswege door periodieke aftreding zonder herbenoeming, door ontslagneming door het Bestuurslid, door beëindiging van diens lidmaatschap van de vereniging, door ontslag door de Ledenraad of door overlijden. De Ledenraad kan een Bestuurslid bij een met algemene stemmen genomen besluit tijdelijk schorsen. Gedurende de schorsing kan het Bestuurslid zijn stemrecht in het Bestuur niet uitoefenen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag, eindigt na het verstrijken van die termijn.

9 Artikel 9 – Bestuurstaak

9.1 **Taak**

Het Bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging.

Het Bestuur draagt binnen de vereniging een zelfstandige verantwoordelijkheid voor een veilige en verantwoorde beoefening van de schietsport en voor de naleving van de op de vereniging toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de regelgeving inzake wapens en munitie.

9.2 **Commissies of werkgroepen**

De Ledenraad en het Bestuur kunnen, voor zover deze statuten niet anders bepalen, commissies of werkgroepen instellen en een of meer leden met een bijzondere of coördinerende taak belasten. Het instellende orgaan bepaalt hun taak en bevoegdheden. Het Bestuur kan onderdelen van zijn taak door commissies, werkgroepen of personen laten uitvoeren, met behoud van zijn verantwoordelijkheid voor die taak.

9.3 **Bestuursbevoegdheid**

Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van derde verbindt. Het Bestuur behoeft de goedkeuring van de Ledenraad voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van bevoegdheid kan aan derden worden tegengeworpen. Het Bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

9.4 **Goedkeuringsvereiste**

Het Bestuur heeft de goedkeuring van de Ledenraad nodig voor besluiten tot:

I. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of geven van registergoederen;

II. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten;

III. het ter leen verstrekken van gelden;

IV. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst ter beëindiging van een geschil;

V. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;

VI. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten; en

VII. het aangaan van een fusie met enig andere entiteit.

De Ledenraad kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de Ledenraad wordt onmiddellijk aan het Bestuur medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

9.5 **Tegenstrijdig belang**

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid

van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Ledenraad.

9.6 **Beslissingsbevoegdheid**

Het Bestuur beslist zelfstandig of er medewerking wordt verleend aan een aanvraag of andere handeling op grond van de wet- en regelgeving inzake wapens en munitie, waaronder het mede goedkeuren en ondertekenen van de aanvraag voor een verlof tot het voorhanden hebben van een vuurwapen (op het moment van schrijven van deze de statuten: een zogenaamd WM3-formulier). Het Bestuur kan zijn beslissing schriftelijk motiveren en aan het betrokken lid meedelen.

9.7 **Medewerking verlof**

Het Bestuur beoordeelt zelfstandig of de in het vorige lid genoemde medewerking verantwoord is en betrekt daarbij de relevante feiten en omstandigheden. Daaronder vallen in ieder geval de bekwaamheid van de betrokkene in de omgang met vuurwapens en de veilige en verantwoorde beoefening van de schietsport.

9.8 **Geen verplichting**

Geen orgaan van de vereniging kan het Bestuur verplichten de in lid 6 bedoelde medewerking te verlenen.

10 Artikel 10 – Vertegenwoordiging

10.1 **Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid**

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

I. het gehele Bestuur; of

II. twee gezamenlijke handelende leden van het dagelijkse Bestuur (waaronder tenminste de voorzitter en/of de secretaris).

10.2 **Bijhouding inschrijving handelsregister**

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving van het handelsregister.

11 Artikel 11 – Beroep tegen besluiten

11.1 **Appellabele besluiten**

Tegen de volgende besluiten kan door de rechtstreeks daardoor getroffen persoon beroep worden ingesteld bij de Commissie van Beroep:

a. een besluit tot weigering van toelating als volwaardig lid na voltooiing van de aspirant periode;

b. een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging;

c. een besluit tot schorsing van een lid als disciplinaire maatregel;

d. een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap;

e. een besluit van de Ledenraad als bedoeld in artikel 8 lid 5 waarbij is vastgesteld dat een kandidaat een onverenigbare functie bekleedt en daarom niet tot het Bestuur kan toetreden; en

f. een besluit van het Bestuur als bedoeld in artikel 6 lid 4 waarbij de bekrachtiging van een gekozen kandidaat voor de Ledenraad wordt geweigerd.

11.2 **Grenzen van de beroepsmogelijkheden**

Tegen andere dan de in lid 1 genoemde besluiten staat binnen de vereniging geen beroep open.

11.3 **Beoordeling en uitspraak**

De Commissie van Beroep beoordeelt het bestreden verenigingsbesluit binnen de grenzen van het ingestelde beroep. Voor zover dat besluit op een KNSA-besluit berust, toetst zij uitsluitend de verenigingsrechtelijke doorwerking daarvan, waaronder de toepasselijkheid en actuele werking, bevoegdheid, procedure, grondslag, motivering en, voor zover het Bestuur eigen beoordelingsruimte heeft, evenredigheid. Zij beoordeelt of wijzigt het KNSA-besluit niet en herbeoordeelt niet de daaraan ten grondslag liggende feiten, gedragingen, verwijten, bewijswaardering of sanctiekeuze. Zelfstandige verenigingsgronden worden volledig getoetst; een andere kwalificatie van dezelfde door de KNSA beoordeelde gedragingen geldt niet als zelfstandige grond. Bezwaren tegen het KNSA-besluit maken het verenigingsberoep op zichzelf niet niet-ontvankelijk. De behandeling van de samenloop met KNSA-rechtsmiddelen en daarmee verband houdende rechterlijke procedures wordt uitsluitend uitgewerkt in het Reglement Commissie van Beroep.

De Commissie van Beroep kan het beroep ongegrond verklaren en het bestreden besluit bevestigen, of het beroep gegrond verklaren en het bestreden besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen. Bij vernietiging verwijst de Commissie van Beroep de zaak terug naar het orgaan dat het bestreden besluit heeft genomen. Dat orgaan neemt met inachtneming van de uitspraak binnen één maand een nieuw besluit. Indien de aard of complexiteit van de zaak dit redelijkerwijs vereist, kan dat orgaan deze termijn eenmaal schriftelijk en gemotiveerd met ten hoogste één maand verlengen. De Commissie van Beroep kan het bestreden besluit niet wijzigen of vervangen en kan geen bindend advies geven.

Tegen het na terugverwijzing genomen nieuwe besluit staat binnen de vereniging geen beroep open. Dit laat de verplichting van het Bestuur tot herbeoordeling en herstel op grond van artikel 4.5 onverlet.

11.4 **Geen verder beroep**

Tegen de uitspraak van de Commissie van Beroep staat binnen de vereniging geen verder beroep open.

12 **Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording**

12.1 **Verenigingsjaar**

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

12.2 **Boekhouding**

Het Bestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het Bestuur zorgt voor een overzicht van de ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken. Het Bestuur moet de financiële bescheiden ten minste zeven (7) jaar bewaren.

12.3 **Kascommissie**

De Ledenraad benoemt uit haar midden een kasverantwoordelijke die de jaarrekening onderzoekt en tegelijk met de overlegging daarvan verslag van de bevindingen uitbrengt. De kasverantwoordelijke overlegt regelmatig, maar ten minste eenmaal per kwartaal, met de penningmeester van de vereniging en kan te allen tijde inzage verlangen in de financiële administratie van de vereniging. De inzagebevoegdheid betreft uitsluitend controle en

vormt geen goedkeuringsvereiste als bedoeld in artikel 9.4. De kasverantwoordelijke rapporteert over de bevindingen aan de Ledenraad.

12.4 **Jaarstukken**

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de Ledenraad wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het Bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

12.5 **Goedkeuring**

Wordt de goedkeuring of vaststelling van de jaarrekening door de Ledenraad geweigerd, dan benoemt de Ledenraad een externe accountant ter controle (deze mag geen lid zijn van de vereniging). Binnen een maand brengt de externe accountant aan de Ledenraad haar verslag uit. Wordt ook dan de goedkeuring of vaststelling geweigerd, dan neemt de Ledenraad al die maatregelen die zij in het belang van de vereniging noodzakelijk oordeelt.

12.6 **Informatieavond**

Om alle leden gelegenheid te geven zich uit te laten over de gang van zaken binnen de vereniging en vragen te stellen aan het Bestuur en de Ledenraad, wordt ieder jaar binnen de vereniging een informatieavond georganiseerd. Tijdens de informatieavond vindt geen besluitvorming door de Ledenraad of enig ander orgaan van de vereniging plaats.

13 **Artikel 13 – Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing**

13.1 **Aankondiging**

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd bij besluit van de Ledenraad. Indien het Bestuur aan de Ledenraad een voorstel tot wijziging van de statuten doet, wordt dit voorstel bij de oproeping voor de vergadering van de Ledenraad vermeld.

13.2 **Voorstel**

Degenen die de oproeping tot de Ledenraad ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, openbaar publiceren en communiceren.

13.3 **Bijzondere meerderheid en quorum vereiste**

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in aanwezigheid van de volledige Ledenraad (of diens vertegenwoordiging). Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een nieuwe Ledenraadsvergadering worden uitgeschreven. Aldaar kan met meerderheid van de daar aanwezigen worden beslist.

13.4 **Uitvoering**

Een statutenwijziging treedt in werking onmiddellijk nadat zij in een notariële akte is vastgelegd. Iedere Bestuurder is bevoegd de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten worden neergelegd bij het Handelsregister.

13.5 **Juridische fusie; juridische splitsing**

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie dan wel splitsing.

14 **Artikel 14 – Ontbinding**

14.1 **Ontbindingsbesluit**

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Ledenraad. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van eventueel batig liquidatiesaldo vastgelegd.

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het Bestuur daarvan opgave bij het Handelsregister. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het Bestuur bij besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.

14.2 **Andere oorzaak**

De vereniging wordt bovendien ontbonden:

I. door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; of

II. door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

15 Artikel 15 – Vereffening

15.1 Vereffenaars

Het Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

15.2 Vereniging in liquidatie

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.

De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaak nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

15.3 Bestemming vereffening saldo

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit of, bij gebreke daarvan, door de vereffenaar of vereffenaars. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

16 Artikel 16 – Reglementen

16.1 Vaststelling en wijziging

Het Bestuur stelt de reglementen van de vereniging vast en is bevoegd deze te wijzigen.

16.2 Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie en begeleiding van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het Bestuur, commissies en werkgroepen, de vergaderingen, het gebruik van de accommodatie, de beoefening van disciplines en de veiligheid binnen de vereniging, met uitzondering van de behandeling van beroepen door de Commissie van Beroep.

16.3 **Reglement Commissie van Beroep**

Het Bestuur stelt een afzonderlijk Reglement Commissie van Beroep vast en is bevoegd dit te wijzigen. Dit reglement regelt uitsluitend de procedurele behandeling van beroepen en van de samenloop tussen KNSA- en verenigingsprocedures, alsmede de procedurele afhandeling van de in artikel 4.5 bedoelde herbeoordeling en het herstel. Het reglement kan de in deze statuten omschreven bevoegdheden, toetsingsomvang en materiële rechten en verplichtingen niet uitbreiden of beperken.

16.4 **Grenzen**

Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. Een reglement kan bevoegdheden van organen en commissies uitsluitend nader uitwerken voor zover deze statuten daarvoor een grondslag bieden en binnen de daarin gestelde grenzen.

16.5 **Inwerkingtreding en bekendmaking**

Reglementen en wijzigingen daarvan treden in werking op de door het Bestuur bepaalde datum en worden op een voor de leden toegankelijke wijze bekendgemaakt.

17 **Artikel 17 – Onvoorziene gevallen**

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of de reglementen niet voorzien, beslist het Bestuur.

18 **Artikel 18 – Commissie van Beroep**

18.1 **Samenstelling en benoeming**

De Ledenraad benoemt drie onafhankelijke, daartoe geschikte leden van de vereniging tot lid van de Commissie van Beroep. Bestuursleden kunnen geen lid zijn van de Commissie van Beroep. De leden worden benoemd voor vier (4) jaar en kunnen daarna worden herbenoemd.

Een lid van de Commissie van Beroep neemt niet deel aan de behandeling van een beroep indien het daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging, dan wel indien diens onpartijdigheid redelijkerwijs ter discussie kan staan.

18.2 **Tijdelijke vervanging**

Indien een commissielid niet aan de behandeling van een beroep kan deelnemen en vervanging nodig is om de zaak door drie onafhankelijke commissieleden te laten behandelen, benoemt de Ledenraad voor de behandeling van die zaak een tijdelijk commissielid. De tijdelijke benoeming eindigt zodra de Commissie van Beroep in die zaak uitspraak heeft gedaan.

18.3 **Indiening en termijn**

Het beroep wordt binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving van het bestreden besluit schriftelijk en gemotiveerd bij de Commissie van Beroep ingediend. Deze termijn is een vervaltermijn.

18.4 **Ontvankelijkheid**

De Commissie van Beroep stelt vóór iedere inhoudelijke behandeling vast of het beroep ontvankelijk is. Het beroep is slechts ontvankelijk indien het tijdig en gemotiveerd is ingesteld door een persoon die daartoe op grond van artikel 11 gerechtigd is en betrekking heeft op een appellabel besluit als bedoeld in artikel 11. Indien niet aan deze vereisten is voldaan, verklaart de Commissie van Beroep het beroep niet-ontvankelijk en komt zij niet toe aan een inhoudelijke beoordeling. De Commissie van Beroep neemt de gemotiveerde ontvankelijkheidsbeslissing op in haar uitspraak.

18.5 **Hoor en wederhoor**

De Commissie van Beroep stelt de indiener van het beroep en het orgaan dat het bestreden besluit heeft genomen in de gelegenheid schriftelijk op elkaars standpunten te reageren. Daarnaast vindt een hoorzitting plaats, tenzij de Commissie van Beroep gemotiveerd vaststelt dat de uitspraak geen ingrijpende gevolgen kan hebben voor de vereniging en een hoorzitting voor een zorgvuldige behandeling niet nodig is. De Commissie van Beroep kan tevens van een hoorzitting afzien indien beide partijen daarmee schriftelijk instemmen. Indien van een hoorzitting wordt afgezien, vermeldt de Commissie van Beroep in haar uitspraak op welke wijze hoor en wederhoor is toegepast en op welke gronden een hoorzitting achterwege is gebleven

18.6 **Beoordeling en uitspraak**

De Commissie van Beroep beoordeelt het bestreden besluit binnen de grenzen van het ingestelde beroep en doet uitspraak met inachtneming van artikel 11.3. Indien aan het bestreden besluit geheel of gedeeltelijk een KNSA-besluit ten grondslag ligt, past zij de in artikel 11.3 omschreven toetsingsomvang toe.

18.7 **Bekendmaking en vertrouwelijkheid**

De uitspraak wordt bekendgemaakt aan de indiener van het beroep en aan het orgaan dat het bestreden besluit heeft genomen. Publicatie vindt slechts geanonimiseerd plaats en uitsluitend indien het Reglement Commissie van Beroep daarin voorziet.

18.8 **Reglement Commissie van Beroep**

De verdere procedure, waaronder de aanhouding en hervatting van de behandeling bij samenloop met KNSA-rechtsmiddelen en daarmee verband houdende rechterlijke procedures en de procedurele afhandeling van herbeoordeling en herstel als bedoeld in artikel 4.5, wordt uitsluitend geregeld in het Reglement Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 16.3.

***